

# DATABEHANDLERAFTALE

**Biltorvet A/S**

indgået mellem

**Navn:**

**CVR-nr. :**

**Adresse:**

**Postnr. og by**

(den "Dataansvarlige")

og

**Biltorvet A/S**

**CVR-nr. : 34576289**

**Skagensgade 1**

**2630 Tåstrup**

("Databehandleren", tilsammen "Parterne" og hver for sig en "Part")

## BILAG TIL DATABEHANDLERAFTALEN

Bilag 1	Hovedydelsen
Bilag 2	Tekniske og organisatoriske sikkerhedskrav og garantier
Bilag 3	Underdatabehandlere
Bilag 4	Overførsel til tredjelande og internationale organisationer

### 1 BAGGRUND OG FORMÅL

- 1.1 Parterne har aftalt levering af visse ydelser fra Databehandleren til den Dataansvarlige, som nærmere beskrevet i Parternes særskilte aftale herom ("Hovedkontrakten") beskrevet i bilag 1 til denne aftale ("Hovedydelse").
- 1.2 I den forbindelse behandler Databehandleren personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige, hvorfor Parterne har indgået denne aftale med underliggende bilag ("Databehandleraftalen").

### 2 OMFANG

- 2.1 Databehandleren bemyndiges til at foretage behandling af personoplysninger på den Dataansvarliges vegne på vilkårene fastsat i Databehandleraftalen.
- 2.2 Databehandleren må alene behandle personoplysninger efter dokumenteret instruks fra den Dataansvarlige ("Instruks"). Denne Databehandleraftale inkl. bilag udgør Instruksen på underskriftstidspunktet.
- 2.3 Instruksen kan til enhver tid ændres eller konkretiseres nærmere af den Dataansvarlige. Sådanne ændringer skal aftales særskilt under hensyntagen til såvel tekniske som økonomiske konsekvenser.

### 3 VARIGHED

- 3.1 Databehandleraftalen gælder indtil Hovedkontrakten ophører.

### 4 DATABEHANDLERENS FORPLIGTELSE

#### 4.1 Tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger

- 4.1.1 Databehandleren har ansvaret for at gennemføre fornødne (a) tekniske- og (b) organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger. Foranstaltningerne skal gennemføres under hensyntagen til det aktuelle tekniske niveau, implementeringsomkostningerne, og den pågældende behandlings karakter, omfang, sammensætning og formål samt risiciene af varierende sandsynlighed og alvor for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder, samt typerne af personoplysninger beskrevet i bilag 1.

- 4.1.2 Databehandleren skal uanset punkt 4.1.1 gennemføre de tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger som fremgår af bilag 2 til denne Databehandleraftale.
- 4.1.3 Databehandleren gennemfører de passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger på en sådan måde, at Databehandlerens behandling af personoplysninger opfylder kravene i gældende persondataretlige regulering.
- 4.1.4 Parterne er enige om, at de anførte forpligtelser i Bilag 2 er tilstrækkelige på tidspunktet for indgåelsen af denne Databehandleraftale.
- 4.1.5
- 4.2 Medarbejderforhold**
- 4.2.1 Databehandleren skal sikre, at medarbejdere, der behandler personoplysninger for Databehandleren, har forpligtet sig til fortrolighed eller er underlagt en passende lovbestemt tavshedspligt.
- 4.3 Påvisning af overholdelse**
- 4.3.1 Databehandleren stiller efter anmodning alle oplysninger, der er nødvendige for at påvise overholdelse af kravene i Databehandleraftalen, til rådighed for den Dataansvarlige og giver mulighed for og bidrager til revisioner, herunder inspektioner, der foretages af den Dataansvarlige eller en anden revisor, som er bemyndiget af den Dataansvarlige. En sådan anmodning besvares inden rimelig tid.
- 4.3.2 For så vidt angår punkt 4.3.1 underretter Databehandleren omgående den Dataansvarlige, hvis en instruks efter Databehandlerens mening er i strid med databeskyttelseslovgivningen eller databeskyttelsesbestemmelser i anden EU-ret eller nationale ret.
- 4.4 Fortegnelse over behandlingsaktiviteter**
- 4.4.1 Hver af Parterne fører fortegnelser over behandlingsaktiviteter i det omfang det er påkrævet i artikel 30 i Persondataforordningen.
- 4.4.2
- 4.5 Sikkerhedsbrud**
- 4.5.1 Databehandleren underretter uden unødigt forsinkelse den dataansvarlige hvis Databehandleren bliver opmærksom på, at der er sket brud på persondatasikkerheden.
- 4.5.2 Underretningen skal indeholde de faktiske omstændigheder ved bruddet på persondatasikkerheden, dets virkninger og de trufne og planlagte afhjælpende foranstaltninger.
- 4.6 Bistand**
- 4.6.1 På den Dataansvarliges anmodning, bistår Databehandleren så vidt muligt den Dataansvarlige ved hjælp af passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger, med opfyldelse af den Dataansvarliges forpligtelse til at besvare anmodninger om udøvelse af de registreredes rettigheder.

4.6.2 Under hensyntagen til behandlingens karakter og de oplysninger, der er tilgængelige for Databehandleren bistår Databehandleren den Dataansvarlige med at sikre overholdelse af forpligtelserne vedrørende den Dataansvarliges:

- a) Behandlingssikkerhed,
- b) Anmeldelse af brud på persondatasikkerheden til tilsynsmyndigheder,
- c) Underretning om brud på persondatasikkerheden til registrerede,
- d) Konsekvensanalyser vedrørende databeskyttelse, og
- e) Forudgående høringer.

## 5 UNDERDATABEHANDLERE

5.1 Databehandleren må kun gøre brug af en tredjepart til behandlingen af personoplysninger for den Dataansvarlige ("Underdatabehandler") i det omfang det fremgår af (a) bilag 3 til denne Databehandleraftale, eller (b) Instruks fra den Dataansvarlige.

5.2 Databehandleren og Underdatabehandleren skal indgå en skriftlig aftale, som pålægger Underdatabehandleren de samme databeskyttelsesforpligtelser, som påhviler Databehandleren (herunder i medfør af denne Databehandleraftale).

5.3 Underdatabehandleren handler herudover ligeledes alene på Instruks fra den Dataansvarlige.

5.4 Databehandleren er direkte ansvarlig for Underdatabehandlerens behandling af personoplysninger på samme vis, som var behandling foretaget af Databehandleren selv.

## 6 OVERFØRSEL TIL TREDJELANDE OG INTERNATIONALE ORGANISATIONER

6.1 Databehandleren må kun overføre personoplysninger til et land uden for den Europæiske Union eller EØS (et "Tredjeland") eller internationale organisationer i det omfang dette fremgår af (a) bilag 4 til denne Databehandleraftale, eller (b) Instruks fra den Dataansvarlige.

## 7 DATABEHANDLING UDENFOR INSTRUKSEN

7.1 Databehandleren kan behandle personoplysninger udenfor Instruksen i tilfælde, hvor det kræves af EU-retten eller national ret, som Databehandleren er underlagt.

7.2 Ved behandling af personoplysninger udenfor Instruksen skal Databehandleren underrette den Dataansvarlige om årsagen hertil. Underretningen skal ske, inden behandlingen foretages og skal indeholde en henvisning til de retlige krav, der ligger til grund for behandlingen.

7.3 Underretning skal ikke ske, hvis underretning vil være i strid med EU-retten eller den nationale ret.

7.4

## **8 ÆNDRING AF INSTRUKSEN**

8.1 Forud for ændringer af Instruksen skal Parterne i videst muligt omfang drøfte, og om muligt aftale, implementeringen af ændringerne, inkl. implementeringstiden og omkostningerne.

8.2 I det omfang andet ikke er aftalt, gælder følgende:

- a) Databehandleren skal uden ugrundet ophold iværksætte implementering af ændringer af Instruksen og sikre, at sådanne ændringer implementeres uden ugrundet ophold set i forhold til ændringernes karakter og omfang.
- b) Vejledende estimat for implementeringstiden og omkostningerne skal meddeles til den Dataansvarlige uden ugrundet ophold.
- c) Ændringerne til Instruksen anses først for gældende, fra ændringerne er implementeret, forudsat at implementeringen heraf gennemføres i overensstemmelse med dette punkt 8.2, og med mindre den Dataansvarlige eksplicit meddeler at fravige dette punkt.
- d) Databehandlerne er fritaget for ansvar for manglende levering af Hovedydelse(r) i det omfang (herunder tidsmæssigt), levering heraf vil være i strid med den ændrede Instruks, eller levering i overensstemmelse med den ændrede Instruks er umulig. Dette kan eksempelvis være tilfældet, (i) hvor ændringerne ikke teknisk, praktisk eller juridisk hensigtsmæssigt kan implementeres efter Databehandlerens rimelige vurdering, (ii) hvor den Dataansvarlige eksplicit meddeler, at ændringerne skal være gældende, før implementeringen er mulig eller (iii) i tidsrummet indtil Parterne får gennemført evt. nødvendige ændringer af aftale(r)n(e) i overensstemmelse med ændringsprocedurerne heri.

8.2.1

## **9 ØVRIGE BESTEMMELSER**

### **9.1 Misligholdelse**

9.1.1 Misligholdelse er reguleret i Hovedkontrakten & generelle betingelser.

### **9.2 Ansvar og ansvarsbegrænsninger**

9.2.1 Ansvar og ansvarsbegrænsninger er reguleret i Hovedkontrakten & generelle betingelser.

### **9.3 Force Majeure**

9.3.1 Force majeure er reguleret i Hovedkontrakten & generelle betingelser.

### **9.4 Fortrolighed**

9.4.1 Fortrolighed er reguleret i Hovedkontrakten & generelle betingelser.

## **10 OPHØR**

10.1 Opsigelse og ophævelse

- 10.1.1 Databehandleraftalen kan alene opsiges eller ophæves i overensstemmelse med bestemmelserne om opsigelse og ophævelse i aftalen om levering af Hovedydelse(r)ne.
- 10.1.2 Når aftale(r)n(e) om levering af Hovedydelse(r)ne ophører, vil Databehandleren fortsat have virkning, indtil disse personoplysninger er slettet eller tilbageleveret.
- 10.2 Virkning af ophør**
- 10.2.1 Reguleringen af virkning af ophør er reguleret i Hovedkontrakten & generelle betingelser.
- 10.3
- 10.4 Databehandleren og dennes Underdatabehandlere skal tilbagelevere alle personoplysninger, som Databehandleren har behandlet under denne Databehandleraftale, til den Dataansvarlige ved Databehandleraftalens ophør, i det omfang den Dataansvarlige ikke allerede er i besiddelse af personoplysningerne. Databehandleren er herefter forpligtet til at slette alle personoplysninger fra den Dataansvarlige med mindre andet fremgår af Hovedkontrakten. Den Dataansvarlige kan anmode om fornøden dokumentation for, at dette er sket.
- 10.5 Databehandleren er berettiget til at anonymisere personoplysningerne på en sådan måde, at de ikke senere kan de anonymiseres, og herefter anvende anonyme data til egne formål både i denne Databehandleraftales løbetid og fremadrettet.
- 11 TVISTLØSNING**
- 11.1 Reguleringen af tvistløsning i Hovedkontrakten & generelle betingelser finder anvendelse også for denne Databehandleraftale, som om denne Databehandleraftale er en integreret del heraf.
- 12 FORRANG**
- 12.1 Såfremt der er modstrid mellem denne Databehandleraftale og aftale(r)n(e) om levering af Hovedydelse(r)ne, har denne Databehandleraftale forrang, med mindre andet følger direkte af Databehandleraftalen.
- 13 UNDERSKRIFTER**

Sted \_\_\_\_\_, dato \_\_\_\_\_

For den Dataansvarlige

\_\_\_\_\_  
Navn:  
Titel:

\_\_\_\_\_  
Navn:  
Titel:

For Databehandleren

\_\_\_\_\_  
Navn:  
Titel:

\_\_\_\_\_  
Navn:  
Titel:

# BILAG 1

## HOVEDYDELSEN

### 1 FORMÅL OG HOVEDKONTRAKT

1.1 Med Hovedkontrakten menes: Aftale om brug af AutoDesktop samt tilkøbte tillægsprodukter.

1.2 AutoDesktop understøtter salget af nye og brugte biler, samt giver mulighed for en struktureret opfølgning på kunder og emner. Desuden benyttes AutoDesktop til kommunikation med de af den Dataansvarlige valgte leverandører.

- Leverandør af primære produkter (biler, varebiler, lastbiler og motorcykler)
- forsikringselskaber
- finansieringselskaber
- DMS-leverandør

### 2 PERSONOPLYSNINGER

2.1 Typer af personoplysninger, der behandles i sammenhæng med levering af Hovedydelsen:

a) Almindelige personoplysninger, herunder:

- Fulde navn
- Adresse, postnummer og by
- E-mail og telefonnummer
- Kopi af kørekort
- Kørekortnummer
- Køn M/K
- Oplysninger om kundens/emnernes bil
- Relevante finansieringsoplysninger (relevante oplysninger defineret af leverandøren)
- Relevante forsikringsoplysninger (relevante oplysninger defineret af leverandøren)
- Data påført kommentarfeltet er den Dataansvarliges ansvar

b) CPR-nummer (eventuelt CVR-nummer/P-nummer)

2.2 Kategorien af registrerede identificerede eller identificerbare fysiske personer omfattet af Databehandleraftalen:

a) Nuværende kunder

b) Kundeemner



# BILAG 2

## TEKNISKE OG ORGANISATORISKE SIKKERHEDSKRAV

### 1 SPECIFIKKE TEKNISKE OG ORGANISATORISKE SIKKERHEDSKRAV AFTALT MELLEM PARTERNE:

#### 1.1 Der stilles følgende specifikke krav til Databehandlerens fysiske sikkerhed:

- a) Adgang Biltorvet, Skagensgade 1 er sikret med personlige adgangskort og koder
- b) Huset er efter normal arbejdstid sikret med alarm pt. administreret af G4S

#### 1.2 Der stilles følgende specifikke krav til Databehandlerens tekniske sikkerhed:

- c) Data opbevares hos Biltorvets underleverandør Itadel. Itadel efterlever branchens sikkerhedsstandarder, dokumenteret og auditeret af uvildige parter.
- d) Der tages daglig backup og der opbevares konstant løbende 30 dages backup.
- e) For at sikre effektiv fejlsøgning, udføres der logføring af udvalgte transaktioner, herunder ansøgninger om finansiering og forsikringer
- f) Der gives personlig adgang til AutoDesktop og brugerne kan altid slettes/deaktiveres på opfordring af den Dataansvarlige. Har en bruger været inaktiv i 3 måneder deaktiveres brugeren. Den dataansvarlige kan efter behov få tilsendt en liste med de til den dataansvarlige tilknyttede brugere.
- g) Følgende kommunikation er krypteret
  - Data fra AutoDesktop-app til AutoDesktop-server
  - Data fra AutoDesktop-klient og AutoDesktop-server
  - Data fra AutoDesktop-server til eksterne partnere (gælder ikke Datamann)
- e)

#### 1.3 Der stilles følgende specifikke krav til Databehandlerens organisatoriske sikkerhed:

- a) Personalet er underlagt tavshedspligt, hvad angår databehandling af persondata.
- b) Der åbnes ikke op for adgang til bilmærkedata uden forudgående godkendelse af det aktuelle bilmærke.
- c) Login til AutoDesktop oprettes kun efter skriftlig forespørgsel og kun via eksisterende repræsentant fra den Dataansvarlige.

## 2 Sletning af kundedata

- a) Den Dataansvarlige markerer selv data således at det ikke vises i AutoDesktop.
- b) Skal data anonymiseres i selve databasen foregår dette via skriftlig henvendelse til Biltorvet.

# BILAG 3

## UNDERDATABEHANDLERE

### 1 GENERELT

1.1 Den Dataansvarlige er bekendt med, at Databehandleren anvender følgende Underdatabehandlere:

Navn	Adresseoplysninger
Itadel	CVR nummer 37032034
Hosting	Sletvej 30 8310 Tranbjerg
Sendgrid	Sendgrid Inc
Mailservice	State of Delaware USA

---

1.2

1.3 Den Dataansvarlige giver hermed sin forudgående generelle godkendelse til, at Databehandleren kan gøre brug af en Underdatabehandler. Databehandleren skal skriftligt underrette den Dataansvarlige om tilføjelse eller erstatning af en Underdatabehandler forud for anvendelsens påbegyndelse. Tilsvarende skal Databehandleren underrette den Dataansvarlige om ophør af brug af en Underdatabehandler.

# BILAG 4

## OVERFØRSEL TIL TREDJELAND OG INTERNATIONALORGANISATION

### 1 GENERELT

- 1.1 Biltorvet formidler data mellem den Dataansvarlige og dennes leverandører og samarbejdspartner. I den forbindelse kan behandling af data i tredjelände forekomme. Det er op til den Dataansvarlige og dennes samarbejdspartnere at sikre, at dette foregår i overensstemmelse med GDPR.